

**GMINA MIASTO RZESZÓW**

Rzeszów, dnia 26 sierpnia 2024 r.

**Zespół Szkół Sportowych w Rzeszowie**, ul. Hetmańska 38, 35-045 Rzeszów, Marlena Wójcik – Kierownik gosp. Tel. 737 462 431  
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający** Gmina Miasto Rzeszów – Zespół Szkół Sportowych w Rzeszowie  
zaprasza do złożenia ofert na: **Transport – przewóz uczniów na zawody sportowe**  
Nazwa przedmiotu zamówienia

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przewóz uczniów Zespołu Szkół Sportowych w Rzeszowie na zawody sportowe rozgrywane na szczeblu lokalnym/regionalnym/wojewódzkim/krajowym w zależności od zakwalifikowania się zawodników do poszczególnych etapów zawodów. Usługa będzie świadczona na podstawie złożonego zamówienia telefonicznie przez pracowników Zespołu Szkół Sportowych w Rzeszowie. Usługa polega na podstawieniu autokaru w określone miejsce, zebranie zawodników, dowóz na miejsce zawodów, postój na czas trwania zawodów oraz transport powrotny.

Całkowity koszt usługi powinien obejmować cenę za 1 kilometr plus czas postoju w trakcie trwania zawodów. Zamawiający wymaga aby autobusy/busy którymi będzie świadczona usługa były w pełni sprawne technicznie oraz spełniały warunki wymagane do przewozu uczniów.

### **2. Miejsce i termin składania ofert:**

Osobiście lub listownie - Zespół Szkół Sportowych w Rzeszowie, ul. Hetmańska 38 – Sekretariat szkoły., mailowo: [kierownik@sportowa.resman.pl](mailto:kierownik@sportowa.resman.pl) – Termin: do godz. 13.00 2 września 2024 r.

1) Oferta pisemna powinna być spięta w sposób trwały oraz zapakowana w kopertę, na której powinny znajdować się następujące zapisy:

Zespół Szkół Sportowych w Rzeszowie, ul. Hetmańska 38, 35-045 Rzeszów, Oferta w postępowaniu pn.: „Transport – przewóz uczniów na zajęcia sportowe na terenie Rzeszowa dla Zespołu Szkół Sportowych”

2) w wersji elektronicznej na email: [kierownik@sportowa.resman.pl](mailto:kierownik@sportowa.resman.pl)

Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w gabinecie dyrektora szkoły w dniu 2 września 2024 r. o godzinie 14:00.

### **3. Termin wykonania zamówienia\*\*:**

Umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy nie później niż 4 września do 31 sierpnia 2025 r.

**4. Opis sposobu przygotowania oferty:** Oferta powinna zawierać wycenę w kwocie netto za przewóz osób autobusem oraz busem z podaną ceną dotyczącą przewozu do 100km oraz wyceną netto/km powyżej 100km.

**5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny : cena**

Sporządził \*:

**Kierownik gospodarczy**

**Marlena Wojcik**

-----  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
**Zespołu Szkół Sportowych**  
**w Rzeszowie**

**mgr Wojciech Wilk**

-----  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

\*\* termin wykonania usługi może być inny, jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwią prawidłowe wykonanie usługi

**6. Załączniki:**

- ❖ projekt umowy,
- ❖ inne dokumenty